

Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára
2023-2025
sbr. 31. gr laga um opinber fjármál

Tímabil áætlunar:

Ríkisaðili	Fjölbrautaskóli Snæfellinga 02-367	Ráðuneyti	Mennta- og barnamálaráðuneytið
Ábyrgðaraðili	<i>Hrafnhildur Hallvarðsdóttir, skólameistari</i>		
A	Kjarnastarfsemi		
	<p>Skólinn er áfangaskóli sem býður upp á bóknám, sem lýkur með stúdentsprófi eftir þrjú ár eða framhaldsskólaprófi sem er lokið á tveimur árum. Haustið 2022 var boðið upp á nám á átta brautum; framhaldsskólabraut 1, framhaldsskólabraut 2, starfsbraut fyrir fatlaða og fimm stúdentsbrautum en þær eru: opin braut, félags- og hugvísindabraut, náttúru- og raunvísindabraut, íþróttabraut og nýsköpunar- og frumkvöðlabraut. Miðað er við að nám á stúdentsbrautum taki þrjú ár. Inntökuskilyrði á einstaka námsbrautir eru tilgreindar á vef skólans sem og kröfur um námsframvindu. Skólanámskrá skólans er birt á vef hans og er í sífelldri endurskoðun. Vinnu við að setja skólanámskrá upp í samfelldu skjali er lokið og er skjalið aðgengilegt á vef skólans. Skólinn hefur það að markmiði að minnka brottfall og auka tækifæri til endurmenntunar þar sem FSN er opinn skólinn með óhefðbundna og óvenjulega kennsluhætti og nemendahópurinn hefur mjög fjölbreyttar þarfir. Það hefur verið markmið skólans frá upphafi að vera leiðandi í nýjungum í kennsluháttum. Við höfum verið í fararbroddi að innleiða leiðsagnarmat og hefur það námsmat verið notað við skólann síðan 2009. Við vinnum að því að gera fjarkennslu skólans enn betri og undanfarin ár höfum við verið að innleiða vendináms. Skólinn mun vinna samkvæmt reglugerð um ábyrgð og skyldur allra aðila skólasamfélagsins í framhaldsskólum og leggja aukna áherslu á stoðþjónustu. 215 nemendur voru skráðir í nám haustið 2022 og af þeim voru fjarnemendur 115. Gert er ráð fyrir að 143 ársnemendur verði við skólann á árinu 2022. Síðan árið 2007 hefur FSN verið með framhaldsdeild á Patreksfirði og stunduðu 12 nemendur nám þar á haustönn 2022. Nemendur framhaldsdeildar hafa komið þrisvar á önn til Grundarfjarðar. Skólinn hefur annast náms- og starfsráðgjöf í fangelsinu á Kvíabryggju og verið með nemendur þaðan í námi utanskóla. Kennarar frá FSN hafa farið og hitt nemendur á Kvíabryggju þegar þurfa þykir. Nú hefur þessi starfsemi verið lögð af þar sem FSU endurnýjuðu ekki samning við FSN um kennslu fanga og þykir okkur það miður. Það er fyrirséð að árgangur í 10.bekk á upptökusvæði skólans verði sá minnsti frá stofnun skólans vorið 2022. Nú horfum við fram á töluverða fjölgun ungs fólks á upptökusvæði skólans og erum því vongóð um að nemendum á upptökusvæði skólans fjölgi frá árinu 2023. Einnig er rétt að benda á að FSN hefur tryggt sig í sessi sem skóli sem býður upp á gott fjarnám, en þessi fjölgun fjarnema hjálpar til við að halda úti fjölbreyttu námi við skólann. Í stofnuninni er enn meiri</p>		

**Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára
2023-2025**

Tímabil áætlunar:

sbr. 31. gr laga um opinber fjármál

<p>áhersla á að fjarkennsla við FSN verði sífellt betri. Við keyptum tvær fjarverur í lok ársins 2018, og við kennum á TEAMS auk þess að nýta kennsluumsjónarkerfið MOODLE. Vegna tímabundinnar fækkunar staðnema breyttum við fyrirkomulagi við kennslu og kennum fjóra daga í skóla en á föstudögum kennum við á TEAMS. Með þessu erum við fækka ferðum skólabíls og minnka akstur nemenda og minnka þar með sótspor stofnunarinnar og auk þess teljum við að við séum líka að undirbúa nemendur undir breytingar á vinnumarkaði þar sem það er æ algengara að starfsfólk vinni heima. Við stofnunina er hópur starfsfólks sem hefur mikinn metnað í kennslu og vill tileinka sér nýjustu aðferðirnar hverju sinni. Skólinn er þátttakandi í verkefninu MeMa og vorið 2021 fengum við samþykktu nýsköpunarbraut og vonumst til að setja upp FAB LAB smiðju, hugsanlega í samvinnu við sveitarfélög og fyrirtæki á svæðinu. Við sjáum töluverða fjölgun nemenda með annað tungumál sem íslensku sem móðurmál og kallar það á aukna stoðþjónustu fyrir þennan hóp.</p>							
<p>Markmið, mælikvarðar og aðgerðir</p>							
Nr.	Markmið	H M	Mælikvarðar	Gögn til grundvallar	Staðan 2021	Viðmið 2023	Viðmið 2025
A1	Að auka gæði fjölbreytts náms í FSN og fullnægjandi þjónustu við nemendur.	4.3	Fjöldi námsleiða sem eru í boði.	Fjöldi nemenda sem skráir sig í námið.	Fimm stúdentsbrautir í boði.	Námsbrautar lýsing framhalds-skólabrauta endurskoðuð .	Samstarf við starfsmennaskóla og nemendur FSN geta stundað starfsnám.

**Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára
2023-2025
sbr. 31. gr laga um opinber fjármál**

Tímabil áætlunar:

Tengist markmiði málaflokks							
<i>Nemendur í öllum landshlutum hafi aðgengi að fjölbreyttu bók- og starfsnámi sem uppfyllir kröfur næsta skólastigs og/eða atvinnulífs.</i>							
Nr.	Verkefni/aðgerðir					Upphaf	Endir
A1.1	Tryggja þarf aðgengi að fjölbreyttu námi þó svo að árgangar séu misfjölmennir og eftirspurn breytileg á svæðinu með því að einfalda uppbyggingu á námsbrautum þannig að nemendur á mismunandi brautum geti tekið sömu áfanga.					Vor 2022	Haust 2023
A1.2	Nýjar námsleiðir í starfsnámi verða skrifaðar í samstarfi við skóla sem bjóða upp á starfsnám.					Vor 2023	Haust 2023
A1.3	Gera samkomulag um starfnám við starfsnámsskóla þannig að framboð í starfsnámi aukist.					Vor 2023	Vor 2024
Nr.	Markmið	H M	Mælikvarðar	Gögn til grundvallar	Staðan 2021	Viðmið 2023	Viðmið 2025
A2	Fylgst verður með hlutfallslegri aukningu á útskriftum af	4.3 4.5	Hlutfall nemenda sem innritast á aðra önn hækki.	Hlutfall af skráningu að hausti upp úr grunnskóla og	80% innritaðir á annað ár.	82% innritaðir á annað ár	85 % innritist á annað ár.

**Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára
2023-2025**

Tímabil áætlunar:

sbr. 31. gr laga um opinber fjármál

	brautum. Staðan verður tekin eftir fjögur ár frá innritun.			skráning þeirra á annað ár hækki.			
Tengist markmiði málaflokks							
<i>Fjölga nemendum sem ljúka prófi á tilskildum tíma.</i>							
Nr.	Verkefni/aðgerðir				Upphaf	Endir	
A2.1	Námsstuðningur og umsjón við nýnema aukinn.				Haust 2021	Haust 2024	
A2.2	Sálfræðingur eða geðhjúkrunarfræðingur ráðinn í hlutastarf í samvinnu við HVE				V23	-	
A2.3	Námskrá framhaldsskólabrauta endurskoðuð				H20	H23	
Nr.	Markmið	H M	Mælikvarðar	Gögn til grundvallar	Staðan 2021	Viðmið 2023	Viðmið 2025

Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára
2023-2025

Tímabil áætlunar:

sbr. 31. gr laga um opinber fjármál

A3	Efla ímynd skólans og kynningu á starfsemi hans m.a. fjarnámsmöguleikum við skólann.	Fylgjendur á FB og Instagram.	FB og Instagram FSN.	1,200 fylgjendur á FB. 432 fylgjendur á Instagram .	1,400 fylgjendur á FB. 700 fylgjendur á instagram.	1,600 fylgjendur á FB. 900 fylgjendur á instagram.
		Þátttaka í framhaldsskólakynningunni Mín framtíð í Laugardagshöll 2023.	Frétt frá sýningunni í Laugardagshöll.	Engin sýning vegna Covid.	Þátttaka í Mín framtíð, grunnskólan emendur og væntanlegir fjarnemar kynnast skólanum.	Þátttaka í Mín framtíð, grunnskólane mendur og væntanlegir fjarnemar kynnast skólanum.
		Viðhorf útskrifaðara nemenda.	Gögn frá gæðaráði.	Lítið til af gögnum.	Kannanir lagðar fyrir útskriftarnem endur og	Kannanir lagðar fyrir útskriftarnem endur og

**Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára
2023-2025
sbr. 31. gr laga um opinber fjármál**

Tímabil áætlunar:

						útskrifaða nemendur.	útskrifaða nemendur.
Tengist markmiði málaflokks							
<i>Skólinn verði áfram framsækinn og kennarar tileinki sér nýjungar í kennsluháttum.</i>							
Nr.	Verkefni/aðgerðir					Upphaf	Endir
A3.1	Áframhaldandi vinna við stefnu skólans sem hófst vorið 2022.					Vor 1022	Sífelld endurskoðun í gangi.
A3.2	Starfsmenn sækja fyrirlestra og námskeið um nýjustu leiðir, strauma og stefnur í námi og kennslu.					Haust 2004	Sífelld í gangi.
A3.3							

**Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára
2023-2025**

Tímabil áætlunar:

B	Rekstrarþættir					
	<p>Við skólann starfa 17 kennarar og þeir eru allir með kennsluréttindi. Annað starfsfólk er skólameistari í fullu starfi, aðstoðarskólameistari í 75% starfi, námsráðgjafi í 60% starfi, fjármála- og skrifstofustjóri í 100% starfi, ritari í 60% starfi og tveir deildarstjórar í 100% starfi. Einn af kennurum er einnig mannauðsstjóri í 25%starfi. Kerfisfræðingur í 25% starfi, ræstitæknir í 50% starfi, einn stuðningsfulltrúi í fullu starfi og húsvörður í fullu starfi . Skólinn hefur sett sér stefnur í samræmi við ákvæði laga um framhaldsskóla og eru þær í stöðugri endurskoðun. Stefnur skólans eru birtar á heimasíðu hans; https://www.fsn.is/is/skolinn/stefnur. Verkefnið Heilsueflandi framhaldsskóli er sameiginlegt verkefni stjórnenda, starfsmanna og nemendasamfélagsins. Það miðar að því að bæta heilsu og líðan allra þeirra sem starfa og nema við skólann. Vinna er hafin við íþróttakademíu í samstarfi við íþróttafélög á svæðinu. Skólinn fékk jafnlaunavottun 13.mars 2020 og í eftirlitsúttekt var sú vottun staðfest í nóvember 2021 og nú er komið að endurvottun. Við skólann var ráðinn mannauðsstjóri í 25% stöðu haustið 2019. Vinna er hafin við að innleiða gæðastjórnun við skólann. Innra mat skólans hefur verið virkt síðan árið 2006. Vð skólann starfar gæðaráð undir stjórn skólameistara. Sjálfsmatsverkefni skólaársins 2021-2022 voru unnin samkvæmt þriggja ára áætlun sem samþykkt var haustið 2006 og hefur verið endurskoðuð árlega. Sjálfsmatsáætlunina er að finna á heimasíðu skólans sjálfsmatsáætlun Í framhaldi af ytri úttekt 2020 var gerð umbótaáætlun sem unnið er eftir undir stjórn skólameistara. Umbótaáætlun er aðgengileg á síðu skólans. Áherslur í rekstri FSN miðast að hluta við niðurstöður þessarar úttektar. Helstu markmið FSN er að fleiri nemendur ljúki prófi úr framhaldsskóla á tilskildum tíma, stoðþjónusta verði eflað og formleg stefna FSN verði gerð sýnilegri og skilvirkari. FSN er kominn með fjögur græn skref og vinna er hafin við fimmta skrefið. Haustið 2022 fór starfsfólkið til Helsinkí í vetrarfríinu og fór á námskeið og kynnti sér hugmyndafræði Positive learning. Námskeiðið hjá Positive er fræðsla og þjálfun í því að sjá það góða í hverjum nemanda og aðferðir til þess að innleiða jákvæðni inn í allt skólasamfélagið. Við teljum að þetta falli vel að hugmyndafræði skólans um leiðsagnarmat en skólinn hefur nýtt leiðsagnarmat nánast frá upphafi skólans. Við stefnum að því að gera veg nýsköpunar og frumkvöðlafræði sem mestan í skólanum og stefnum nú að því að efla þannig enn frekar hlut upplýsingatækni í skólanum.</p>					
Markmið, mælikvarðar og aðgerðir						
Nr.	Markmið	Mælikvarðar	Gögn til grundvallar	Staðan 2021	Viðmið 2022	Viðmið 2024

**Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára
2023-2025**

Tímabil áætlunar:

sbr. 31. gr laga um opinber fjármál

B1	Að efla mannauð skólans og sjá hið jákvæða í öllum nemendum og öllu starfsfólki.	Staða skólans í Stofnun ársins, viðhorfskönnunum og könnun Monitors.	Viðhorfskannanir, stofnun ársins og niðurstöður mælinga í Monitor.	Góð.	Betri en 2021.	Betri en 2023.
		Ánægja nemenda, aðstandenda og starfólks.		Góð.	Betri en 2022.	Betri en 2023.
Nr.	Verkefni/aðgerðir				Upphaf	Endir
B1.1	Endurmenntunaráætlun og starfsmannastefna yfirfarnar og virkjaðar.				Vor 2023.	Sívirkt.
B1.2	Styrkja teymisvinnu kennara og hæfni þeirra til að vinna þvert á námsgreinar.				2020	Sívirkt.
B1.3	Kennarar fá endurmenntun í fjarkennslunýjungum.				Vor 2023.	Sívirkt.
Nr.	Markmið	Mælikvarðar	Gögn til grundvallar	Staðan 2021	Viðmið 2023	Viðmið 2025

Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára

2023-2025

sbr. 31. gr laga um opinber fjármál

Tímabil áætlunar:

B2	Kennarar þróa nýjar nálganir í skapandi starfi og fjarkennslu.	Fjöldi nemenda á nýsköpunarbraut.	Skráning nemenda í INNU.	Nýsköpunarbraut staðfest vorið 21.	20 nemendur skráðir á Nýsköpunarbraut.	30 nemendur skráðir á nýsköpunarbraut.
		Starfsmannavelta, símenntun,	Namskra.is.	Nýsköpunarbraut staðfest vorið 21.	Nýsköpunarbraut uppfærð.	Áfangaframboð á nýsköpunarbraut uppfyllir námskrárkröfur.
		Endurmenntun kennara.	Endurmenntunarskrá skólameistara.	Kennarar hafa hafið endurmenntun.	Kennarar með þekkingu og hæfni til að kenna á	Kennarar með þekkingu og hæfni til að kenna á

Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára
2023-2025

Tímabil áætlunar:

sbr. 31. gr laga um opinber fjármál

Nr.	Verkefni/aðgerðir	Upphaf	Endir			
B2.1	Nýsköpunarteymi FSN virkjað.	Vor 2023.	Haust 2025.			
B2.2	FSN setur sér nýsköpunarstefnu.	Vor 2023.	Haust 2025.			
B2.3	Koma á fót FAB LAB smiðju í samvinnu við sveitarfélög og fyrirtæki í nærumhverfi skólans.	Vor 2023.	Haust 2025			
Nr.	Markmið	Mælikvarðar	Gögn til grundvallar	Staðan 2020	Viðmið 2022	Viðmið 2024
B3	Draga úr umhverfisáhrifum.	Verkefnið um græn skref í ríkisrekstri.	Grænt bókhald.	Vinna við grænt bókhald hafin.	FSN með fjögur græn skref.	Umhverfisstjórnunarkerfi innleitt hjá FSN.
		Minnkuð notkun og förgun pappírs, notkun fjarfunda	Grænt bókhald.	Vinna við grænt	Minni notkun á pappír, meiri notkun	Pappírnotkun nær engin og 70%

**Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára
2023-2025**

Tímabil áætlunar:

sbr. 31. gr laga um opinber fjármál

				bókhald hafin.	á fjarfundum.	funda í fjarfundi.
		Notkun vistvænna samgöngumáta og fjöldi ferða skólabíls.	Grænt bókhald.	Vinna við grænt bókhald hafin.	Unnið samkvæmt samgöngusa mningi.	Aukin notkun á vistvænum samgöngumát um og ferðum skólabíls fækkað.
Nr.	Verkefni/aðgerðir				Upphaf	Endir
B3.1	Vinna vegna grænna skrefa.				Vor 2020	Haust 2023.
B3.2	Nemendur gróðursetja tré á lóð skólans.				Vor 2022.	Sívirkt.
B3.3	Samgöngusamningur við starfsfólk.				Vor 2023	Viðhalda árangari.

Leiðbeiningar við móttun stefnu ríkisaðila í A-hluta til þriggja ára

Almennt um skjalið

Stefnumiðuð áætlun til þriggja ára er gerð í samræmi við 31. gr. laga um opinber fjármál nr. 123/2015. Henni er ætlað að kallast á við stefnu í þeim málaflokki/-um sem stofnun starfar eftir skv. gildandi fjármálaáætlun. Það er því ekki gert ráð fyrir að áætlunin nái utan um starfsemi aðila í heild sinni heldur endurspegli áherslur stjórnvalda hverju sinni og geri grein fyrir því hvernig aðili mun vinna að þeim markmiðum sem sett hafa verið. Ríkisaðilar er engu að síður hvattir til að vinna heildstæða stefnu fyrir starfsemi sína og nýta þætti úr henni í þessa stefnumiðuð áætlun.

Þau markmið og mælikvarðar sem hér eru sett fram verða lögð til grundvallar við mat á árangri og ávinningi af ráðstöfun fjármuna.

Gera má nánari grein fyrir stefnumiðaðri áætlun aðila til þriggja ára og framkvæmd hennar í viðauka.

Stefnumiðaða áætlunin verður birt á vefjum aðila og Stjórnarráðsins.

Kjarnastarfsemi

Gera skal grein fyrir starfssviði ríkisaðila, undir hvaða málaflokk/a starfsemin fellur og hlutverki við framkvæmd stefnu innan málaflokksins. Þetta er ekki hugsað sem tæmandi listi yfir lögbundin verkefni heldur yfirlit yfir eðli eða tegundir verkefna og tengingu þeirra við opinberar stefnur og áætlanir.

Eftir því sem mögulegt er skal gera grein fyrir skiptingu útgjalda eftir meginviðfangsefnum í kjarnastarfsemi aðila.

Eftir því sem við á skal fjalla um væntanlegar breytingar, t.d. á regluverki eða lýðfræðilegar breytingar sem gera má ráð fyrir að hafi áhrif á þróun kjarnastarfsemi.

Markmið (að hámarki 3)

Hér eru skilgreind að hámarki þrjú markmið sem miða að framkvæmd eins eða fleiri markmiða í málaflokki, sbr. fjármálaáætlun.

Leitast skal við að setja markmið sem miða að samfélagslegum ávinningi eða bættum niðurstöðum (*outcome*) fyrir almenning frekar en að leggja áherslu á framlag eða aðföng (*input*) aðila. Markmiðin skulu vera skýr, mælanleg, aðgerðabundin og raunhæf.

HM er skammstöfun fyrir heimsmarkmið Sameinuðu þjóðanna og valkvætt er skrá númer þess heimsmarkmiðs sem viðkomandi markmið styður við. Hægt er að hafa til hliðsjónar heimsmarkmið sem skilgreind eru í markmiðatöflu í fjármálaáætlun.

Leiðbeiningar við móttun stefnu ríkisaðila í A-hluta til þriggja ára

Mælikvarðar (að hámarki 3 við hvert markmið)

Hvaða mælikvarða hyggst stofnunin nota til að meta árangur? Hafa skal til hliðsjónar mælikvarða sem skilgreindir eru í markmiðatöflu í gildandi fjármálaáætlun.

Hvaða gögn verða lögð til grundvallar við mælingar? Ef ekki liggja fyrir nýtanleg gögn skal gera grein fyrir hvernig þeirra verður aflað, t.d. með framkvæmd kannana eða söfnun og skráningu upplýsinga.

Gera skal grein fyrir því hver staða mælikvarða var á síðastliðnu ári og skilgreina töluleg viðmið fyrir næstkomandi ár auk síðasta árs sem áætlunin nær til.

Aðgerðir/verkefni (að hámarki 3 við hvert markmið)

Hvernig verður unnið að framkvæmd þeirra markmiða sem sett eru í áætluninni? Tilgreina skal aðgerðir eða verkefni sem eru líklegust til að sýna árangur af markmiðasetningu aðila. Gera skal grein fyrir hvernær ráðgert er að vinna hefjist og hvenær henni skal lokið.

Aðgerðir geta falist í breyttum áherslum eða forgangsröðun í starfsemi eða sérstökum verkefnum sem ýmist eru í gangi eða ráðast á í. Ef um er að ræða verkefni sem ná til lengri tíma en þessi áætlun skal tilgreina þá þætti verkefna sem koma til framkvæmda á tímabilinu. Vinna við aðgerðir getur því hafist og lokið hvenær sem er innan næstu þriggja ára. Hafa skal til hliðsjónar þær aðgerðir sem tilgreindar eru í aðgerðatöflu í gildandi fjármálaáætlun og fjárlagafrumvarpi, sérstaklega ef þær eru á ábyrgð aðila.

Gert er ráð fyrir að aðgerðir rúmist innan fjárveitinga og útgjaldasvigrúms aðila. Þetta er því ekki vettvangur til að koma á framfæri óskum um viðbótarfjármagn til tiltekinna verkefna heldur skal hér gera grein fyrir því hvernig þeim fjármunum sem aðili fær úthlutað verður ráðstafað.

Rekstrarþættir

Gera skal grein fyrir hvernig innra starf og skipulag ríkisaðila styður við kjarnastarfsemi og miðar að auknum gæðum. Fjalla skal stuttlega um áherslur og áætlaða þróun í innra starfi s.s. stjórnskipulagi, fjármálum, mannauðsmálum (fjöldi starfsmanna, stjórnendur, starfstöðvar, áætlun aukna þörf o.s.frv.) jafnréttismálum, umhverfismálum og upplýsingatækni.

Loks skal gera grein fyrir hvernig gæði og árangur í allri starfsemi eru metin. Er starfsemi metin reglulega? Hvernig er matið framkvæmt? Hvernig er gripið til úrbóta? Í hve ríkum mæli eru

Leiðbeiningar við móttun stefnu ríkisaðila í A-hluta til þriggja ára

mælikvarðar notaðir? Er gert ráð fyrir því að þróa mælikvarða í átt að samhæfðu árangursmati og þá hvernig?

Markmið (að hámarki 3)

Hér eru skilgreind að hámarki þrjú markmið fyrir rekstrarþætti, í viðum skilningi og almenna starfsemi aðila.

Leitast skal við að setja markmið sem miða að auknum gæðum í starfsemi stofnunar eða bæta/efla/styrkja tiltekna þætti. Markmiðin ættu að taka til aukinnar skilvirkni í starfsemi ríkisaðila, umbóta á sviði mannauðsmála og umhverfismála. Sem dæmi má taka mið af áherslum um betri vinnutíma og umbótasamtal því tengt auk markmiða stjórnvalda sem miða að því að stafræn samskipti séu megin samskiptaleið við ríkið og að Ísland verði kolefnishlutlaust árið 2040.

Markmiðin skulu vera skýr, mælanleg, aðgerðabundin og raunhæf.

Mælikvarðar (að hámarki 3 við hvert markmið)

Hvaða mælikvarða hyggst stofnunin nota til að meta árangur af markmiðasetningu?

Hvaða gögn verða lögð til grundvallar við mælingar? Ef ekki liggja fyrir nýtanleg gögn skal gera grein fyrir hvernig þeirra verður aflað, t.d. með framkvæmd kannana eða söfnun og skráningu upplýsinga.

Gera skal grein fyrir því hver staða mælikvarða var á síðastliðnu ári og skilgreina töluleg viðmið fyrir næstkomandi ár auk síðasta árs sem stefnumiðaða áætlunin nær til.

Aðgerðir/verkefni (að hámarki 3 við hvert markmið)

Hvernig verður unnið að framkvæmd þeirra markmiða sem sett eru í áætluninni? Tilgreina skal aðgerðir eða verkefni sem eru líklegust til að sýna árangur af markmiðasetningu aðila. Gera skal grein fyrir hvenær ráðgert er að vinna hefjist og hvenær henni skal lokið.

Aðgerðir geta falist í breyttum áherslum eða forgangsröðun í starfsemi eða sérstökum verkefnum sem ýmist eru í gangi eða ráðast á í. Ef um er að ræða verkefni sem ná til lengri tíma en þessi áætlun skal tilgreina þá þætti verkefna sem koma til framkvæmda á tímabilinu. Vinna við aðgerðir getur því hafist og lokið hvenær sem er innan næstu þriggja ára.

Gert er ráð fyrir að aðgerðir rúmist innan fjárveitinga og útgjaldasvigrúms aðila. Þetta er því ekki vettvangur til að koma á framfæri óskum um viðbótarfjármagn til tiltekinna verkefna heldur skal hér gera grein fyrir því hvernig þeim fjármunum sem aðili fær úthlutað verður ráðstafað.