

**Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára
sbr. 31. gr laga um opinber fjármál**

Tímabil áætlunar: 2020-2022

Ríkisaðili	Fjölbrautaskóli Snæfellinga	Ráðuneyti	Menntamálaráðuneyti				
Ábyrgðaraðili	<i>Hrafnhildur Hallvarðsdóttir</i>						
A	Kjarnastarfsemi						
	<p><i>Skólinn er áfangaskóli sem býður upp á bóknám, sem lýkur með stúdentsprófi eftir þrjú ár eða framhaldsskólaprófi sem er lokið á tveimur árum. Haustið 2019 var boðið upp á nám á fimm brautum; framhaldsskólabraut1, framhaldsskólabraut 2, starfsbraut fyrir fatlaða og þremur stúdentsbrautum en þær eru: opin braut, félags- og hugvísindabraut og náttúru- og raunvísindabraut og verið er að vinna að tveimur námslínunum, íþróttalínu og hagfræðilínunum. Miðað er við að nám á stúdentsbrautum taki þrjú ár. Ný námsbraut, fiskeldisbraut, hefur verið í vinnslu við skólann og búið er að fá samþykki fyrir bóklegum hluta hennar en enn er verið að vinna að útfærslu á starfsnámi tengdu brautinni. Áætlað er að námi á fiskeldisbraut ljúki á 2 árum. Í skólanum er einnig stefnt að því að hefja undirbúning að fisktæknibraut á árinu 2020. Inntökuskilyrði á einstaka námsbrautir eru tilgreindar á vef skólans sem og kröfur um námsframvindu. Skólanámskrá skólans er birt á vef hans og er í sífelldri endurskoðun. Stefnt er að því að setja skólanámskrá upp í samfelldu skjali sem verði aðgengilegt á vef skólans.</i></p> <p><i>Skólinn hefur það að markmiði að minnka brottfall og auka tækifæri til endurmenntunar þar sem FSN er opin skólinn með óhefðbundna og óvenjulega kennsluhætti og nemendahópurinn hefur mjög fjölbreyttar þarfir. Það hefur verið markmið skólans frá upphafi að vera leiðandi í nýjungum í kennsluháttum. Við höfum verið í fararbroddi að innleiða leiðsagnarmat og hefur það námsmat verið notað við skólann síðan 2009. Við vinnum að því að gera fjarkennslu skólans enn betri og verið er að innleiða vendinám. Skólinn mun vinna samkvæmt reglugerð um ábyrgð og skyldur allra aðila skólasamfélagsins í framhaldsskólum og leggja aukna áherslu á stoðþjónustu. Á skólaárinu 2019-2020 er deildarstjóri starfsbrautar að vinna að skipulagningu á stoðþjónustu skólans í þeim tilgangi að styðja enn betur við nemendur með hugmyndafræði menntun fyrir alla að leiðarljósi.</i></p> <p><i>211 nemendur voru skráðir í nám haustið 2019 og af þeim voru fjarnemendur 62.</i></p> <p><i>FSN rekur framhaldsdeild á Patreksfirði og stunduðu 25 nemendur nám þar á haustönn 2019. Nemendur framhaldsdeildar koma þrisvar á önn til Grundarfjarðar og sækja tíma þar.</i></p> <p><i>Skólinn hefur annast náms- og starfsráðgjöf í fangelsinu á Kvíabryggju og verið með nemendur þaðan í námi. Kennarar frá FSN hafa farið og hitt nemendur á Kvíabryggju þegar þurfa þykir.</i></p> <p><i>Gert er ráð fyrir að 140 nemendur í fullu námi verði við skólann á árinu 2020. Með þessum áherslum í kjarnastarfsemi tekur skólinn virkan þátt í vinnu að markmiðum stjórnvalda um aðgang að fjölbreyttu námsframboði sem uppfyllir viðmið um gæði og að nemendur ljúki námi á tilskildum tíma miðað við aðalnámskrá 2011.</i></p>						
	Markmið, mælikvarðar og aðgerðir						
Nr.	Markmið	HM	Mælikvarðar	Gögn til grundvallar	Staðan 2018	Viðmið 2020	Viðmið 2022

**Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára
sbr. 31. gr laga um opinber fjármál**

Tímabil áætlunar: 2020-2022

A1	Að auka aðgengi að tækni-, starfs- og framahaldsnámi þar sem gæði eru tryggð	4.3	Fjöldi námsleiða.	Fjöldi nemenda sem skrá sig í námið.	Nær eingöngu bóknámsbrautir í boði.	Þróun á námsleiðum.	Aukið samstarf við aðra starfsmenntaskóla og fjarmenntaskóla til að greiða fyrir aðgegni að námi.

Tengist markmiði málaflokks

Nemendur í öllum landshlutum hafi aðgengi að fjölbreyttu bók- og starfsnámi sem uppfyllir kröfur næsta skólastigs og/eða atvinnulífs.

Nr.	Verkefni/aðgerðir	Upphaf	Endir
A1.1	Samkomulag um starfsnám á landsbyggðinni hófst vori 2019 og við bindum miklar vonir um að við það aukist framboð á starfsnámi.	Vor 2019	Vor 2020
A1.2	Nýjar námsleiðir í starfsnámi verða skrifaðar í samstarfi við skóla sem bjóða upp á starfsnám.	Vor 2020	Vor 2021
A1.3	Innleiða sameiginlegt undirbúningsnám á 1.og 2.þrepi í löggiltum iðngreinum.	Haust 2020	Haust 2021

Nr.	Markmið	HM	Mælikvarðar	Gögn til grundvallar	Staðan 2018	Viðmið 2020	Viðmið 2022
A2	Fylgst verður með hlutfallslegri aukningu á útskriftum af brautum. Staðan verður tekin eftir fjögur ár frá innritun	4.3	Hlutfall nemenda sem innritast á aðra önn hækki.	Hlutfall af skráningu nýnema að hausti upp úr grunnskóla og skráning þeirra á annað ár hækki.	65% innritaðir á annað ár.	70% innritist á annað ár.	80% innritist á annað ár.
		4.5	Staðan verður tekin eftir fjögur ár frá innritun	Gögn í INNU	75%	80%	85%

Tengist markmiði málaflokks

Fjölga nemendum sem ljúka prófi á tilskildum tíma.

Nr.	Verkefni/aðgerðir	Upphaf	Endir
-----	-------------------	--------	-------

**Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára
sbr. 31. gr laga um opinber fjármál**

Tímabil áætlunar: 2020-2022

A2.1	Skimunarpróf notað til að skilgreina nýnema sem eru í áhættu á slöku gengi í námi og brotthvarfi úr skóla. Þar með verður hægt að vinna með þá nemendur sem þurfa meiri stuðning í námi og meiri námsráðgjöf.					V19	V20
A2.2	Sálfræðingur ráðinn í hlutastarf.					H19	V21
A2.3	Námskrá framhaldsskólabrautar endurskoðuð					H20	V21
Nr.	Markmið	HM	MælikvarðarHeimsó	Gögn til grundvallar	Staðan 2018	Viðmið 2020	Viðmið 2022
A3	Efla ímynd skólans og kynningu á starfsemi hans, m.a. fjarnámsmöguleika við skólann.		Heimsóknir á síðu skólans og fylgjendur á FB og instagram.	Heimasíða,FB og instagram FSN..	Umferð á síðum stöðug.	Aukning á umferð.	Aukning.
			Fjöldi greina í tímaritum og heimasíðum.	Tímarit og heimasíður.	Ekki skráð.	Aukning.	Aukning.
			Fjöldi kynningarmynda og veggspjalda.	Myndbönd og veggspjöld.	Ekki skráð.	Aukning.	Aukning.
Tengist markmiði málaflokks							
<i>Skólinn verði framsækinn og leiðandi í nýjungum.</i>							
Nr.	Verkefni/aðgerðir					Upphaf	Endir
A3.1	Efni á heimasíðu uppfært reglulega.					V20	V21
A3.2	Kynningarmyndbönd gerð um skólann.					V20	V21
A3.3	Markmið og stefna sem verða unnin í stefnumótunarvinnu skólans sett upp á veggspjöld, heimasíðu, FB og instagram.					V20	V21

**Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára
sbr. 31. gr laga um opinber fjármál**

Tímabil áætlunar: 2020-2022

B Rekstrarþættir						
<p>Við skólann starfa 17 kennarar. Þar af eru ellefu konur og átta karlar. Einn kennari er í barnsburðarleyfi. Annað starfsfólk er skólameistari í fullu starfi, aðstoðarskólameistari í 100% starfi, námsráðgjafi í 50% starfi, fjármála- og skrifstofustjóri í 50% starfi, ritari í 90% starfi og tveir deildarstjórar í fullu starfi hvor. Kerfisfræðingur í 25% starfi, tveir ræstítækna í samtals 62% starfshlutfalli, einn þroskaþjálfari í fullu starfi, einn stuðningsfulltrúi í fullu starfi og húsvörður í fullu starfi. Allir kennarar skólans fyrir utan fjóra hafa leyfisbréf til kennslu í framhaldsskóla og hafa þeir prófgráðu á því sviði sem þeir eru að kenna og eru þeir þeirra í kennsluréttindanámi. Níu kennarar eru með BA, BS eða Bed gráðu, fimm með meistaragráðu og einn með doktorsgráðu. Skólinn hefur sett sér stefnur í samræmi við ákvæði laga um framhaldsskóla og eru þær í stöðugri endurskoðun. Skólinn hefur sett sér stefnu í eineltismálum, forvörnum, jafnréttismálum og umhverfismálum. Verkefnið Heilsueflandi framhaldsskóli hefur legið í dvala undanfarin ár þó að margt hafi verið unnið sem myndi flokkast undir heilsuefningu. Nú í vetur ætlum við að dusta rykið af þessu verkefni og er það ekki síst tengt vinnu við nýja línu, íþróttalínu sem verið er að undirbúa við skólann.</p> <p>Innra mat skólans – við skólann starfar sjálfsmatshópur undir stjórn skólameistara. Sjálfsmatsverkefni skólaársins 2016/2017 voru unnin samkvæmt þriggja ára áætlun sem samþykkt var haustið 2006 og hefur verið endurskoðuð árlega. Sjálfsmatsáætlunina er að finna á heimasíðu skólans http://fsn.is/?page_id=64</p> <p>Ytri úttekt var gerð á skólanum á haustönn 2015. Sjálfsmatshópur skólans fór yfir athugasemdir úttektaraðila og leiðir til úrbóta. Í framhaldi af því var gerð umbótaáætlun sem unnið er eftir undir stjórn skólameistara. Skýrsla með niðurstöðum úttektarinnar og umbótaáætlunin eru aðgengilegar á síðu skólans. Áherslur í rekstri FSN miðast að hluta við niðurstöður þessarar úttektar.</p> <p>Unnið er að því að skólinn hafi öðlast vottun skv. 4. mgr. 19. gr. eða staðfestingu skv. 5. mgr. 19. gr. laga um jafna stöðu og jafnan rétt kvenna og karla á jafnlaunakerfi og framkvæmd þess eigi síðar en 31. desember 2019. Unnið er að innleiðingu nýrrar persónuverndarlöggjafar og vinna vegna skjalavörslu er í gangi. Til að stýra vinnu við þessi verkefni var ráðinn mannauðsstjóri í 25% stöðu haustið 2019.</p>						
Markmið, mælikvarðar og aðgerðir						
Nr.	Markmið	Mælikvarðar	Gögn til grundvallar	Staðan 2018	Viðmið 2020	Viðmið 2022
B1	Að efla mannauð skólans, allir nemendur og allt starfsfólk sé metið að verðleikum,	Góður vinnuandi og metnaður ríki í skólanum.	Viðhorfskannanir, stofnun ársins, húsfundir.	Góð skv. könnunum.	Betri en 2018	Betri en 2020
		Skólinn verði sýnilegri í samfélaginu og opnari fyrir íbúum.	Fésbókarsíða og heimasíða skólans, opið hús.	-	-	-
Nr.	Verkefni/aðgerðir				Upphaf	Endir

**Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára
sbr. 31. gr laga um opinber fjármál**

Tímabil áætlunar: 2020-2022

B1.1	Unnið verður í anda lærdómssamfélag til að styrkja kennara í, fjarnámskennslunýjungum og miðlalæsi.				2004	-
B1.2	Sveigjanlegir kennsluhættir og nýjar leiðir í námsmati.				2004	-
B1.2	Styrkja teymiskennslu kennara og hæfni þeirra til að vinna þvert á námsgreinarn..				2004	-
Nr.	Markmið	Mælikvarðar	Gögn til grundvallar	Staðan 2018	Viðmið 2020	Viðmið 2022
B2	FSN tekur á fullan þátt í verkefninu Heilsueflandi framhaldsskóli.	Fræðsla og forvarnir.	Fundargerðir heilsueflingarteymis og skýrsla í lok skólaárs.	Verkefni í gangi en hvorki stefna né teymishópur um verkefnið.	Stefna og aðgerða-áætlun. Árleg skýrsla heilsueflingarteymis.	Stefna og aðgerðaáætlun. Árleg skýrsla heilsueflingarteymis
		Hollur matur í mötuneyti.	Matseðlar.	Mötuneyti í FSN	Boðið upp á fjölbreytt og hollt fæði.	Boðið upp á fjölbreytt og hollt fæði.
		Hreyfing.	Þátttaka í viðburðum þar sem hvatt er til hreyfingar.	-	Skipulagðir atburðir á hverri önn.	Skipulagðir atburðir á hverri önn.
Nr.	Verkefni/aðgerðir				Upphaf	Endir
B2.1	FSN skipar heilsueflingarteymi.					
B2.2	FSN setji sér heildræna stefnu í forvarnarmálum.					
B2.3	FSN setji sér heilsustefnu.					
Nr.	Markmið	Mælikvarðar	Gögn til grundvallar	Staðan 2018	Viðmið 2020	Viðmið 2022
B3	Allar stefnur og áætlanir uppfærðar og skólanámskrá skrifuð.	Stefnur og áætlanir aðgengilegar á síðuskólans.	Heimasíða skólans.	Hluti af stefnum komið	Allar stefnur og áætlanir fullunnar.	-
		Skólanámskrá til í einu riti.	Skólanámskrá	Skólanámskrá á síðuskólans.	Skólanámskrá útgefin.	-
Nr.	Verkefni/aðgerðir				Upphaf	Endir
B3.1	Mannauðsstjóri og stjórnendur stýra stefnumótunarvinnu í skóla og nærsamfélagi.				V20.	H20.

**Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára
sbr. 31. gr laga um opinber fjármál**

Tímabil áætlunar: 2020-2022

B3.2	Markmið og stefna sem verða unnin í stefnumótunarvinnu verði sett upp á veggspjöld og heimasíðu og FB síðu skólans.	V20	H20
B3.3	Vinnuhópur skrifar skólanámskrá.	V20	H20

Leiðbeiningar við móttun stefnu ríkisaðila í A-hluta til þriggja ára

Almennt um skjalið

Stefnumiðuð áætlun til þriggja ára er gerð í samræmi við 31. gr. laga um opinber fjármál nr. 123/2015. Henni er ætlað að kallast á við stefnu í þeim málaflokki/-um sem stofnun starfar eftir skv. gildandi fjármálaáætlun. Það er því ekki gert ráð fyrir að áætlunin nái utan um starfsemi aðila í heild sinni heldur endurspegli áherslur stjórnvalda hverju sinni og geri grein fyrir því hvernig aðili mun vinna að þeim markmiðum sem sett hafa verið. Ríkisaðilar er engu að síður hvattir til að vinna heildstæða stefnu fyrir starfsemi sína og nýta þætti úr henni í þessa stefnumiðuð áætlun.

Þau markmið og mælikvarðar sem hér eru sett fram verða lögð til grundvallar við mat á árangri og ávinningi af ráðstöfun fjármuna.

Gera má nánari grein fyrir stefnumiðaðri áætlun aðila til þriggja ára og framkvæmd hennar í viðauka.

Stefnumiðaða áætlunin verður birt á vefjum aðila og Stjórnarráðsins.

Kjarnastarfsemi

Gera skal grein fyrir starfssviði ríkisaðila, undir hvaða málaflokk/a starfsemin fellur og hlutverki við framkvæmd stefnu innan málaflokksins. Þetta er ekki hugsað sem tæmandi listi yfir lögbundin verkefni heldur yfirlit yfir eðli eða tegundir verkefna og tengingu þeirra við opinberar stefnur og áætlanir.

Eftir því sem mögulegt er skal gera grein fyrir skiptingu útgjalda eftir meginviðfangsefnum í kjarnastarfsemi aðila.

Eftir því sem við á skal fjalla um væntanlegar breytingar, t.d. á regluverki eða lýðfræðilegar breytingar sem gera má ráð fyrir að hafi áhrif á þróun kjarnastarfsemi.

Markmið (að hámarki 3)

Hér eru skilgreind að hámarki þrjú markmið sem miða að framkvæmd eins eða fleiri markmiða í málaflokki, sbr. fjármálaáætlun.

Leitast skal við að setja markmið sem miða að samfélagslegum ávinningi eða bættum niðurstöðum (*outcome*) fyrir almenning frekar en að leggja áherslu á framlag eða aðföng (*input*) aðila. Markmiðin skulu vera skýr, mælanleg, aðgerðabundin og raunhæf.

HM er skammstöfun fyrir heimsmarkmið Sameinuðu þjóðanna og valkvætt er skrá númer þess heimsmarkmiðs sem viðkomandi markmið styður við. Hægt er að hafa til hliðsjónar heimsmarkmið sem skilgreind eru í markmiðatöflu í fjármálaáætlun.

Mælikvarðar (að hámarki 3 við hvert markmið)

Hvaða mælikvarða hyggst stofnunin nota til að meta árangur? Hafa skal til hliðsjónar mælikvarða sem skilgreindir eru í markmiðatöflu í gildandi fjármálaáætlun.

Hvaða gögn verða lögð til grundvallar við mælingar? Ef ekki liggja fyrir nýtanleg gögn skal gera grein fyrir hvernig þeirra verður aflað, t.d. með framkvæmd kannana eða söfnun og skráningu upplýsinga.

Gera skal grein fyrir því hver staða mælikvarða var á síðastliðnu ári og skilgreina töluleg viðmið fyrir næstkomandi ár auk síðasta árs sem áætlunin nær til.

Aðgerðir/verkefni (að hámarki 3 við hvert markmið)

Hvernig verður unnið að framkvæmd þeirra markmiða sem sett eru í áætluninni? Tilgreina skal aðgerðir eða verkefni sem eru líklegust til að sýna árangur af markmiðasetningu aðila. Gera skal grein fyrir hvernær ráðgert er að vinna hefjist og hvenær henni skal lokið.

Aðgerðir geta falist í breyttum áherslum eða forgangsroðun í starfsemi eða sérstökum verkefnum sem ýmist eru í gangi eða ráðast á í. Ef um er að ræða verkefni sem ná til lengri tíma en þessi áætlun skal tilgreina þá þætti verkefna sem koma til framkvæmda á tímabilinu. Vinna við aðgerðir getur því hafist og lokið hvenær sem er innan næstu þriggja ára. Hafa skal til hliðsjónar þær aðgerðir sem tilgreindar eru í aðgerðatöflu í gildandi fjármálaáætlun og fjárlagafrumvarpi, sérstaklega ef þær eru á ábyrgð aðila.

Gert er ráð fyrir að aðgerðir rúmist innan fjárveitinga og útgjaldasvigrúms aðila. Þetta er því ekki vettvangur til að koma á framfæri óskum um viðbótarfjármagn til tiltekinna verkefna heldur skal hér gera grein fyrir því hvernig þeim fjármunum sem aðili fær úthlutað verður ráðstafað.

Leiðbeiningar við móttun stefnu ríkisaðila í A-hluta til þriggja ára

Rekstrarþættir
<p>Gera skal grein fyrir hvernig innra starf og skipulag ríkisaðila styður við kjarnastarfsemi og miðar að auknum gæðum. Fjalla skal stuttlega um áherslur og áætlaða þróun í innra starfi s.s. stjórnskipulagi, fjármálum, mannauðsmálum (fjöldi starfsmanna, stjórnendur, starfstöðvar, áætlun aukna þörf o.s.frv.) jafnréttismálum, umhverfismálum og upplýsingatækni.</p> <p>Loks skal gera grein fyrir hvernig gæði og árangur í allri starfsemi eru metin. Er starfsemi metin reglulega? Hvernig er matið framkvæmt? Hvernig er gripið til úrbóta? Í hve ríkum mæli eru mælikvarðar notaðir? Er gert ráð fyrir því að þróa mælikvarða í átt að samhæfðu árangursmati og þá hvernig?</p>
<p>Markmið (að hámarki 3)</p> <p>Hér eru skilgreind að hámarki þrjú markmið fyrir rekstrarþætti, í viðum skilningi og almenna starfsemi aðila.</p> <p>Leitast skal við að setja markmið sem miða að auknum gæðum í starfsemi stofnunar eða bæta/efla/styrkja tiltekna þætti. Markmiðin skulu vera skýr, mælanleg, aðgerðabundin og raunhæf.</p>
<p>Mælikvarðar (að hámarki 3 við hvert markmið)</p> <p>Hvaða mælikvarða hyggst stofnunin nota til að meta árangur af markmiðasetningu?</p> <p>Hvaða gögn verða lögð til grundvallar við mælingar? Ef ekki liggja fyrir nýtanleg gögn skal gera grein fyrir hvernig þeirra verður aflað, t.d. með framkvæmd kannana eða söfnun og skráningu upplýsinga.</p> <p>Gera skal grein fyrir því hver staða mælikvarða var á síðastliðnu ári og skilgreina töluleg viðmið fyrir næstkomandi ár auk síðasta árs sem stefnumiðaða áætlunin nær til.</p>
<p>Aðgerðir/verkefni (að hámarki 3 við hvert markmið)</p> <p>Hvernig verður unnið að framkvæmd þeirra markmiða sem sett eru í áætluninni? Tilgreina skal aðgerðir eða verkefni sem eru líklegust til að sýna árangur af markmiðasetningu aðila. Gera skal grein fyrir hvernær ráðgert er að vinna hefjist og hvenær henni skal lokið.</p> <p>Aðgerðir geta falist í breyttum áherslum eða forgangsröðun í starfsemi eða sérstökum verkefnum sem ýmist eru í gangi eða ráðast á í. Ef um er að ræða verkefni sem ná til lengri tíma en þessi áætlun skal tilgreina þá þætti verkefna sem koma til framkvæmda á tímabilinu. Vinna við aðgerðir getur því hafist og lokið hvenær sem er innan næstu þriggja ára.</p> <p>Gert er ráð fyrir að aðgerðir rúmist innan fjárveitinga og útgjaldasvigrúms aðila. Þetta er því ekki vettvangur til að koma á framfæri óskum um viðbótarfjármagn til tiltekinna verkefna heldur skal hér gera grein fyrir því hvernig þeim fjármunum sem aðili fær úthlutað verður ráðstafað.</p>